

# П Р И К А З

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
«СОЧИНСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

От 05.02.2014

№ 19-О

г. Сочи

## **“Об организации платных дополнительных образовательных услуг”**

С целью удовлетворения образовательных потребностей предприятий, учреждений, организаций, граждан, в т.ч. учащихся и сотрудников техникума на основании ст. 101 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки РФ от 16 июня 1998г. № 1578 “О платных дополнительных образовательных услугах, оказываемых государственными и муниципальными образовательными учреждениями”; п.2.3.2-2.3.5 Устава техникума; Лицензии серии 23Л01 № 0003051 от 24.02.2014; Свидетельства о государственной аккредитации 23АО1 № 0000248 от 16.01.2013-,

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать платные дополнительные образовательные услуги за счет внебюджетных средств за рамками государственных образовательных программ и расчетных показателей по контингенту.
2. Утвердить Положение об организации платных дополнительных образовательных услуг на 2014 год.
3. Утвердить Положение о временном трудовом коллективе на выполнение платных образовательных услуг на 2014 год
4. Утвердить Перечень профессий сроки и стоимость обучения по курсовой подготовке специалистов на 2014 год
5. Платные образовательные услуги оказывать на основе договоров с заказчиками (потребителями) по форме в соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 28.07.2003. № 3177 с указанием характера услуг, срока действия договора, размера и условия оплаты предоставляемых услуг, вида документа об окончании соответствующего уровня образования, реквизитов сторон.
6. Оплату за предоставляемые услуги производить через учреждения банков или непосредственно в кассу лица.
7. Расходование привлеченных средств осуществлять в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности, уставными

целями учреждения и Порядком распределения средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

8. На каждый вид образовательных услуг издавать приказ о зачислении на обучение учащихся и приказ о распределении педнагрузки на период обучения.

9. Учет движения контингента обучающихся вести в отдельных от дневного контингента книгах приказов.

10. Учет выдачи документов установленного образца вести в соответствии с Инструкцией о порядке выдачи документов государственного образца о начальном профессиональном образовании и уровне квалификации, заполнении и хранении соответствующих бланков документов.

11. Ответственность за организацию платных дополнительных образовательных услуг и контроль за исполнением настоящего приказа возложить на зам. директора по УПР Маслакова В.Д.

И.о.директора



А.Н. Гальцов